La Salle
U.E.P. Hermano Miguel
Cuenca

La Salle
U.E.P. Hermano Miguel
Cuenca

INFORME
DE GESTIÓN

EFQM

Informe de Gestión

C2E 2 STARS

CONTENIDO

CONTENIDO 1

INFORMACIÓN DE CONTACTO 2

INFORMACIÓN CLAVE 3

- DATOS Y CIFRAS 3
- HISTORIA Y LOGROS OBTENIDOS 4
- RETOS Y ESTRATEGIA DE LA ORGANIZACIÓN 5
- MERCADO, OFERTA Y CLIENTES 6
- OPERACIÓN, ALIADOS Y PROVEEDORES 8
- ESTRUCTURA DIRECTIVA Y ACTIVIDADES 9

MAPA DE AGENTES 10

RESULTADOS 15

- CRITERIO 6: RESULTADOS EN LOS CLIENTES 15
- CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS 18
- CRITERIO 8: RESULTADOS EN LA SOCIEDAD 20
- CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE 22

ANEXOS 25

- ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL 25
- MALLA CURRICULAR 26
- MODELO DE CONVENIO 30
- FICHA DE OBSERVACIÓN ÁULICA Y RETROALIMENTACIÓN 31
- MAPA DE PROCESOS 33
- MODELO DE PROCESO 34
- ACUERDOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DISPONIBLES EN 35
- ENCUESTAS DE EVALUACIÓN Y SATISFACCIÓN DISPONIBLES EN 35

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Nombre	Msc. Lourdes Gutiérrez Cobos
Profesión	Msc. en Gerencia y Liderazgo Educativo – Especialista en Gestión de Calidad
Teléfono	0991914676/ 072814184
e-mail	comision.calidad.efqm@delasallecuenca.edu.ec

INFORMACIÓN CLAVE

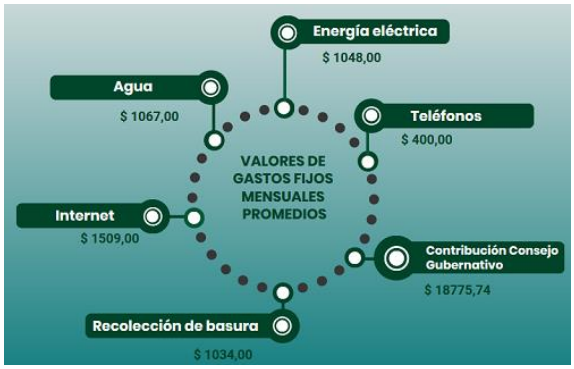
DATOS Y CIFRAS

- Nombre de la organización: **Unidad Educativa Particular Hno. Miguel De La Salle**
- Dirección de la ubicación principal: **Av. Solano y Luis Moreno Mora**
- Sector de la actividad: **Educativo**

VISIÓN

La Unidad Educativa Particular Hermano Miguel De La Salle de Cuenca, desarrollará en sus estudiantes, durante los próximos cuatro años, competencias: afectivas, cognitivas, de desarrollo humano, de valores y conciencia ecológica; para alcanzar altos estándares de calidad educativa a nivel nacional e internacional.

- Tipo de estado legal: **Privado**
- Los propietarios, Inversionistas – Accionistas: **Comunidad de Hnos. de las Escuelas Cristianas**
- Organigrama: (Ver Anexo 1 - Organigrama Institucional)
- Cifras financieras clave:



- Número de empleados:

PERSONAL	FEMENINO	MASCULINO	TOTAL	EDAD PROMEDIO	TÍTULO SUPERIOR
Directivos	0	3	3	40	100%
Administrativos	10	5	15	48	67%
DECE	3	3	6	49	100%
Docentes	46	41	87	42	94%
Capellán	0	1	1	50	100%
Entrenadores	0	5	5	36	40%
Apoyo y mantenimiento	4	10	14	45	0%
TOTAL	63	68	131		

- Cobertura geográfica: **Estudiantes de la ciudad de Cuenca y sus alrededores**
- Número de sitios, sucursales: **1**

HISTORIA Y LOGROS OBTENIDOS

Mayo de 1863 inicia la obra lasallista con la escuela San José, es también la primera escuela lasallista en A. Latina.

En 1970 la obra lasallista se expande con la fundación del Colegio Hermano Miguel

En el 2008 la escuela y colegio se unifican y forma la Unidad Educativa Hermano Miguel.

LOGROS ACADÉMICOS		LOGROS DEPORTIVOS	
2015	Campeones I olimpiadas de ciencias-Yachay Tech 2015	**2015**	Campeones intercolegiales en Ajedrez, Baloncesto, Ecuavoley, Voleibol sala y arena, Judo, TKD
2016	Inicia la implementación del Modelo EFQM	**2016**	Campeón inter-escolar Fútbol Sub 6
2017	Certificación en calidad: Compromiso hacia la Excelencia 1*	**2017**	Campeón intercolegial, Tenis de mesa, ajedrez, atletismo, fútbol, fútbol sala
2018	1er lugar, Concurso Intercolegial de Física	**2017**	Reconocimiento por ser la Institución con más títulos obtenidos en las competencias oficiales realizadas por la FDEA
2018	Mención de honor, XXXI Concurso intercolegial de Matemática, nivel nacional, ESPOL	**2018**	Campeón intercolegial Básquet, Voleibol, Ajedrez, Bicicrós, Ajedrez, Campo traviesa.
2018	Mención de honor, Creación poesía libre, 1 lugar, Producción Audiovisual y Oratoria La Asunción	**2019**	Campeones intercolegiales Campo traviesa, Ajedrez, Básquet, Voleibol, Bicicrós
2019	Medalla de oro, plata y bronce, Olimpiada Matemática, UEP Católica de Cuenca	**2019**	Campeón intercolegial Campo Traviesa. Atletismo.
2019	Medalla de plata, medalla de bronce, 2 menciones de honor, Olimpiadas Canguro, ESPOL	**2019**	Campeón Copa FEDEC Ajedrez Campeón Intercolegial Categoría Superior Baloncesto
2020	Maratón del Cuento y Las artes 1° Lugar por la universidad del Azuay	**2019**	Campeón Intercolegial Voleibol Campeón infantil Sub 6 Inter escolar en futbol
2020	Primer Lugar en el Congreso de la ONU en representación de Bolivia y mejor propuesta escrita	**2020**	Campeones intercolegiales en Ajedrez, atletismo, ecuavóley. Algunas disciplinas no participaron en la final por el COVID-19.

RETOS Y ESTRATEGIA DE LA ORGANIZACIÓN

MISIÓN

La Unidad Educativa Particular Hermano Miguel – De La Salle de Cuenca, brinda a sus estudiantes una educación humana y cristiana de calidad, inspirada en los principios Lasallistas, guiada por la normativa educativa ecuatoriana y la filosofía del Bachillerato Internacional, formando ciudadanos críticos, indagadores, con sentido de liderazgo, conciencia ecológica y respetuosos de la interculturalidad.

- **ANÁLISIS FODA**

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	DEBILIDADES	AMENAZAS
✓ Personal titulado competente y con predisposición a la innovación ✓ Reconocimiento por logros alcanzados en lo académico, deportivo y cultural a los estudiantes ✓ Clima laboral de respeto fraternidad. ✓ Infraestructura tecnológica y física ✓ Estructura organizacional ✓ Capacitación al personal ✓ Tecnológica en la gestión académica y administrativa ✓ Liderazgo de las autoridades ✓ Conservación y fomento de un entorno saludable ✓ Implementación de modelo EFQM ✓ Servicio educativo en valores humanos y cristianos ✓ Ambiente seguro	✓ Colaboración con la red de centros lasallista: capacitación e intercambio de experiencia ✓ Implementación del Programa de Diploma del BI. ✓ Percepción de la sociedad respecto a precio educativo, ✓ Convenios estratégicos con otras instituciones ✓ Pertenencia a la FEDEC y CONFEDEC ✓ Plataforma ACADEMIUM ✓ Participación en eventos científicos y deportivos	✓ Dificultad en algunas asignaturas para aplicar el modelo pedagógico definido en el currículo ✓ Número excesivo de estudiantes en algunos grados y/o cursos. ✓ Deficiente organización y aseo de algunos espacios institucionales ✓ Falta de señal de internet en el área de 1°- 6° EGB ✓ Debilidad en garantizar los cumplimientos de los procesos regulatorios de C. Convivencia ✓ Exceso de reuniones de algunas comisiones ✓ Análisis del distributivo con equilibrio en funciones y roles.	✓ Desestructuración Familiar ✓ Procesos de control de la entidad reguladora sobre la normativa Legal vigente ✓ Interacción descontrolada en entornos virtuales. ✓ Política gubernamental sobre la remuneración del personal ✓ Reacciones derivadas por la desinformación sobre normativa legal y procesos institucionales ✓ Permisividad del sistema educativo ✓ Procesos de evaluación SER BACHILLER ✓ Predominio de lo material sobre lo espiritual ✓ Falta de autoridad de los Padres de Familia con sus hijos.

- **Estrategia de la organización**

A partir del análisis de los factores claves para el éxito, tanto internos como externos, se ha elaborado una planeación estratégica para el ciclo comprendido entre 2020 a 2024, con la finalidad de dinamizar efectivamente la gestión institucional.

LÍNEA	OBJETIVOS
GESTIÓN EDUCATIVA SOSTENIBLE	Implementar la tecnología en la gestión educativa y administrativa a través de la adquisición de recursos y capacitación al personal con la finalidad de innovar la gestión educativa. Mejorar la calidad de vida a través de la implementación de actividades que contribuyan a la conservación del medio ambiente.
OFERTA Y SERVICIO EDUCATIVO	Estabilizar la relación entre los servicios que oferta la institución educativa y los que desarrollará en el futuro, frente al valor de inversión de los beneficiarios. Optimizar los recursos humanos y materiales para la disminución de costos generados por los procesos institucionales.
GESTIÓN POR RESULTADOS	Operacionalizar el programa de diploma del bachillerato internacional para generar oportunidades de desarrollo de competencias, innovación y valores en nuestros estudiantes para insertarse en un contexto globalizado. Medir los resultados de la gestión educativa mediante la participación de todos los integrantes de la comunidad educativa para la mejora continua.
SERVICIO EDUCATIVO, CALIDAD E INNOVACIÓN	Actualizar el servicio educativo incorporando criterios de calidad e innovación para desarrollar competencias en los estudiantes y responder a los cambios apremiantes que requiere la educación en la actualidad. Definir rutas de aplicación del modelo pedagógico en la oferta académica institucional. Formular estrategias de comunicación dirigidas a la comunidad educativa sobre la normativa legal educativa y la dinámica institucional para generar comportamientos coherentes con los principios y valores de la institución.
FORMACIÓN PROFESIONAL	Vincular los espacios formativos y programas de capacitación externos de la prueba ser bachiller con los objetivos curriculares de la institución. Promover el desarrollo profesional y liderazgo institucional mediante la formación integral del personal para lograr un alto desempeño en los resultados de la gestión educativa y alcanzar las metas propuestas en la misión y visión.

- **Ventaja Competitiva y Factores Claves de Éxito**

VENTAJA COMPETITIVA	FACTORES CLAVES DE ÉXITO
✓ Formación académica ✓ Malla curricular institucional incluye Desarrollo del Pensamiento, Plan Lector, inglés (más horas de las que determina la normativa) ✓ Actividades extracurriculares: académicas, deportivas y culturales. ✓ Institución Segura (Plan de Protección Integral) ✓ Pastoral Educativa ✓ 157 años de servicio educativo. Prestigio ✓ Personal capacitado en el perfil de su función.	✓ Formación Académica ✓ Actividades culturales ✓ actividades deportivas ✓ Pastoral Institucional ✓ Formación en valores ✓ ubicación geográfica ✓ tradición: permanencia en el tiempo ✓ costo de pensión

MERCADO, OFERTA Y CLIENTES

La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle brinda servicio educativo a 1988 estudiantes, de acuerdo a la siguiente especificación:

NIVEL	SUBNIVEL	NOMINACIÓN	EDAD	N° Estudiantes		PENSIÓN
				F	M	
EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	Preparatoria	1° grado	5 años	31	93	130.20
	Elemental	2°, 3°, 4° grado	6-8 años	129	265	130.20
	Media	5°, 6°, 7° gardo	9-11 años	111	288	130.20
	Superior	8°, 9°, 10° grado	12-14 años	136	395	130.20
BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO	1°, 2°, 3° curso		15-17 años	159	381	137.87
			TOTAL	566	1422	

La Institución atiende principalmente a la juventud de la provincia y un porcentaje menor (1.9%) a extranjeros. El mayor porcentaje de estudiantes pertenece a la clase económica media. Los padres de familia se dedican a diferentes actividades tales como: prestación de servicios profesionales, comercio, negocios y un mínimo porcentaje corresponde a ingresos económicos de migrantes.

N° ESTUDIANTES	% DE BECA OTORGADO	PORCENTAJE DE BECADOS
150	50%	7.45%
83	70%	4.12%
32	30%	1.5%
5	40%	0.24%
3	25%	0.14%
1	60%	0.04%

Malla Curricular y servicios complementarios

SUBNIVEL	IMPLEMENTADAS	CARGA HORARIA	
		MINEDUC	INSTITUCIONAL
PREPARATORIA	INGLÉS ACTIVIDADES DE LECTO ESCRITURA ERE/CÍVICA/DESARROLLO HUMANO/COMPUTACIÓN	0 0 0	8 4 2
ELEMENTAL	LANGUAJE SKILLS ERE/CÍVICA/DESARROLLO HUMANO COMPUTACIÓN	0 0 0	8 3 2
MEDIA	SOCIAL STUDIES ERE/CÍVICA/DESARROLLO HUMANO COMPUTACIÓN	0 0 0	2 3 2
SUPERIOR	GEOGRAPHY ERE/CÍVICA/DESARROLLO HUMANO COMPUTACIÓN	0 0 0	4 3 2
BACHILLERATO	La Malla Curricular de este nivel se enfoca en el desarrollo del inglés, Desarrollo del Pensamiento, Investigación, Emprendimiento y valores para una educación integral. En Tercero de BGU. Se desarrollará el Currículo oficial en el Primer Quinquemestre y en el segundo se dará prioridad a la aplicación de proyectos preuniversitarios y emprendimiento.		

ARTE-CULTURA	DEPORTES	PASTORAL	SERVICIO MÉDICO	TRANSPORTE ESCOLAR	CAFETERIA
Literatura Matemática Grupo Musical Banda marcial Coro	Básquet Fútbol Taekwondo Judo Ajedrez Atletismo Natación Voleibol	Obra social Misiones Catequesis	General Odontológico	Busetas (Fanny)	Hno. Miguel San José

Potenciales competidores las unidades educativas: La Asunción, Técnico Salesiano, Borja y María Auxiliadora.

OPERACIÓN, ALIADOS Y PROVEEDORES

MODELO CONSTRUCTIVISTA

La unidad Educativa Hermano Miguel De la Salle aplica una pedagogía socio crítica-constructivista permitiendo a los estudiantes ser protagonistas de su propio aprendizaje, y cumpliendo con los estándares de calidad educativa nacionales e internacionales.

La Institución cuenta con proveedores académicos seleccionados por la Comisión Técnico Pedagógica de la Institución con base a opciones y criterios emitidos desde la Pastoral Pedagógica del Sector, para luego ser aprobadas por la Pastoral Administrativa del Sector Ecuador.

SOCIOS Y PROVEEDORES CLAVES

PROVEEDORES				
N°	CRITERIOS	PROVEEDOR		TIEMPO
1	TECNOLOGIA	INTRANET	ITLLIGEN-ECUADOR CIA LTDA	9 MESES
		SUMINISTROS	ROMAN OSWALDO	2 AÑOS 4 MESES
		INTERNET	TELCONET	5 AÑOS
		SUMINISTROS	STELASUR	1 AÑO
2	SERVICIOS PROFESIONALES		ACTUARIA	5 AÑOS
			ROMERO LESCANO CESAR	5 AÑOS
3	LIBROS	ESCANEOS	LEON PEÑAFIEL MAIRA	5 MESES
4	CONSTRUCCIONES	MATERIALES	ORTEGA CERRUFFO CHISTOPHER	1 AÑO 2 MESES
			CHUISACA SERGIO	6 MESES
		CONSTRUCCIONES	ING. JOSE BUSTAMANTE	6 MESES
5	ALBAÑILES	MANO DE OBRA	ZUMBA ZUMBA JOSE MIGUEL	1 AÑO 2 MESES
6	ALIMENTACION		TORRES CLARA	5 AÑOS
			QUEZADA ALEJANDRA	2 AÑOS 4 MESES
7	MAESTROS	METALICOS	SANCHEZ PILCO JIMMY	4 MESES
		CANALES	VILLA CARLOS	1 AÑO 3 MESES
8	MEDICINA	SUMINISTRO MEDICOS	DISTRIBUIDORA J&S	2 AÑOS
		SUMINISTROS ODONTOLÓGICOS	DENTAL PEREZ	2 AÑOS
		SUMINISTROS ODONTOLÓGICOS	RECORDENTAL	2 AÑOS 4 MESES
9	CAPACITACION		UNIVERSIDAD DEL AZUAY	6 MESES
			CONFEDEC	5 AÑOS
			CAMBRIGE	2 AÑOS
			ALMEIDA JOSE EDUARDO	2 AÑOS
10	SUMINISTROS DE OFICINA	SUMINISTROS	STELASUR	1 AÑO
		TONER Y TINTAS	SERVICIOS Y COMERCIO	2 AÑOS 2 MESES
		TONER Y TINTAS	IGLESIAS FIGUEREDO LETICIA	2 AÑOS 2 MESES
11	PRODUCTOS DE LIMPIEZA		JERVEZS FONTANA CARLOS ANDRES	5 MESES
			DYCOM	5 MESES

IMPACTO DE LA ORGANIZACIÓN CON LA SOCIEDAD

Se desarrollan actividades de cooperación con comunidades de mayor grado de vulnerabilidad mediante donaciones en Navidad y Semana Santa. La pastoral realiza misiones de ayuda a las familias durante todo el año en parroquias de escasos recursos. En la parroquia La Paz, desde hace dos años, se está ayudando a gestionar la dotación de agua potable.

Existe la comisión de ecología que realiza actividades de cuidado para el medio ambiente, tales como sembrado de plantas, dotación de basureros, charlas de concienciación, etc.

RECURSOS Y BIENES CLAVES

La unidad educativa posee la infraestructura adecuada, los laboratorios, circuito de vigilancia mediante cámaras, dispensario médico y odontológico, departamento de Consejería Estudiantil, salas de audiovisuales, biblioteca, plataforma digital (Academium e Intranet), equipos de amplificación y sonido, aulas pedagógicas, auditorio, capilla, coliseo, oficinas administrativas, amplios patios y canchas deportivas, espacios verdes, salas para profesores y atención a padres de familia, baterías sanitarias, bar-cafetería, etc.

ESTRUCTURA DIRECTIVA Y ACTIVIDADES

La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle promueve una educación humana y cristiana de calidad fundamentada en el constructivismo y el carisma lasallista orientada a formar ciudadanos críticos, indagadores, con sentido de liderazgo, conciencia ecológica y respetuosos de la interculturalidad. Los valores institucionales son:

- **Fe. -** Reconocer que somos hijos de Dios y en palabras de La Salle "no mirar nada, sino con los ojos de la fe, no hacer nada, sino con la mirada puesta en Dios y atribuirlo todo a Dios"
- **Servicio. -** Es la acción que se realiza en bien de las personas, sobre todo de los más necesitados.
- **Justicia. -** Entendida como la oportunidad que tiene el lasallista para someter a criterios evangélicos sus acciones, juzgar con objetividad la realidad de la que es responsable con la mayor coherencia entre sus creencias y acciones.
- **Fraternidad. -** Para el lasallista es tener sentido de hermandad y mantener una convivencia armónica significativa en comunidad que permita un desarrollo sostenible.
- **Compromiso. -** Entender la responsabilidad por la construcción de un futuro sostenible.

El modelo de gestión organizacional está representado por el Rector de la Institución que propicia un liderazgo trasformador efectivo, con el propósito de generar un ambiente innovador, justo y saludable que contribuya a lograr con éxito la misión y visión institucional. La toma de decisiones se realiza de forma colaborativa y democrática a través de: análisis de resultados tanto de rendimiento como de satisfacción; cuenta para ello con los siguientes organismos claves.

ORGANISMO	RESPONSABLES	PERIODICIDAD DE REUNIONES
Asamblea General/ Junta de Directivos y Docentes	Rector	Ordinariamente 2 veces al año
Consejo Ejecutivo	Rector	Mensual
Comité de Calidad	Coordinadora de Calidad	Semanal
Equipo Líder	Rector	Ordinariamente 2 veces al año
Junta Académica	Vicerrector	Quincenal
Coordinación Académica	Vicerrector	Semanal
Departamento de Inspección	Inspector General	Bimensual
Comisión Técnico Pedagógica	Coordinador de Nivel	Quincenal

La gestión de resultados se realiza, a través del análisis de informes de los diferentes organismos institucionales, resultados académicos y de encuestas de evaluación y/o satisfacción, acuerdos establecidos en asambleas y círculos de estudio, entre otros, por parte del Consejo Ejecutivo, Junta Académica y Comité de Calidad, donde se generan planes, compromisos y metas para la mejora continua y que son publicados en medios digitales institucionales para el conocimiento de toda la comunidad educativa.

MAPA DE AGENTES

No.	Enfoque	Descripción	Evidencias	Responsable
1	**Manejo de las relaciones con los clientes**	Se realiza una reunión informativa y de bienvenida a los padres de familia nuevos. Se define un horario semanal de atención a padres de familia para tratar diversos aspectos relacionados al proceso educativo de su representado. Se realiza dos reuniones de padres de familia para presentar los avances académicos y comportamentales de sus hijos. Se realiza dos escuelas para padres. Los directivos atienden casos puntuales de estudiantes y padres de familia. El DECE realiza sesiones de seguimiento con los padres de familia previa convocatoria.	Convocatoria a reunión de padres de familia. Registro e informe de reunión de padres de familia. Registro de Atención. Ficha de estudiantes.	Personal directivo, docente y administrativo.
2	**Proceso de contacto con los clientes**	Se elabora y se ejecuta el Plan de Acción Tutorial en tres campos: el relacionado con los estudiantes, padres de familia y personal docente; el DECE realiza el seguimiento y evaluación de su aplicación. Se mantiene comunicación permanente con los padres de familia a través del correo electrónico, pagina WEB y redes sociales. Se realiza asambleas de aula, círculos de estudio con los integrantes de la institución para promocionar la convivencia armónica.	Plan de Acción Tutorial Plan Anual para la Convivencia Armónica Convocatoria a Reunión, asamblea y/o círculo de estudio Registro e informe de: Círculos de Estudio y Asamblea de Aula	Tutores, DECE, Comisión de Promoción y Veeduría de la Convivencia Armónica
3	**Encuesta al cliente**	Se aplica encuestas de satisfacción a los integrantes de la Comunidad Educativa, así como de evaluación del desempeño profesional, para la toma de decisiones que oriente la mejora continua. Se aplica encuestas de evaluación a los diferentes eventos institucionales, con base en el análisis que realiza el Comité de Calidad se establecen acuerdos para la mejora y se publican a través de redes sociales y página WEB.	Formato de encuestas en digital Resultados de las encuestas Acuerdos para la mejora	Comité de Calidad Institucional
4	**Política de gestión ambiental**	Gestión digital para reducir el papel. Manejo adecuado de los desechos orgánicos e inorgánicos Control del aseo y el orden por brigadas institucionales. Inculcar el ahorro de energía y agua Motivar la importancia de cuidar el medio ambiente.	POA de la Comisión de Ecología y Medio Ambiente Convocatorias, actas e informes de círculos de estudio Manual de Aseo Tachos y botellón metálico Brigadas de aseo. Espacios verdes.	Coordinador de la Comisión de Ecología y Medio Ambiente.

No.	Enfoque	Descripción	Evidencias	Responsable
5	**Política de responsabilidad social**	La Institución Educativa, apoya las siguientes iniciativas de responsabilidad social: Ayuda económica e infraestructura a la Unidad Educativa fisco-misional San José De La Salle. Política de ayuda económica con Becas a estudiantes de la Unidad Educativa. Misión Lasallista Local y Nacional en lugares de necesidad de la población más vulnerable.	Presupuesto asignado al colegio vespertino. Nómina de estudiantes favorecidos con las becas. Informe de actividades de Pastoral Educativa.	Rector Coordinador Pastoral Juvenil Lasallista
6	**Políticas de adquisiciones estandarizadas.**	Se cuenta con una base de proveedores de los diferentes suministros que la institución requiere. Recepción de requerimientos. Análisis de al menos tres proformas para determinar la más conveniente en cuanto a calidad y costo. Adquisición de los requerimientos. Recepción e inventario. Entrega al solicitante.	Solicitud de requerimientos. Proformas de proveedores. Base de datos de los proveedores. Proformas autorizadas. Facturas Actas de recepción y entrega	Rector Contadora Jefe de mantenimiento
7	**Políticas de socios**	Se firma convenios de cooperación o prestación de servicios con socios estratégicos, que se alinean con los requerimientos institucionales. Se establecen las condiciones entre las partes, garantizando: compromiso, seriedad, puntualidad, precio y calidad, según la naturaleza del convenio. Facilitan la adquisición de bienes o servicios que favorecen a la comunidad educativa. Entre los socios estratégicos se cuenta actualmente con: Hermanos Enderica Salgado, Preuniversitario Hawking, Seguros Horizonte, TEDASA, Clínica Dental & DIEGUEZ, SIDELEDI Cía. Ltda., UTPL, Universidad de Cuenca, AMARU Bioparque Cuenca, Turdiantil, Lux Dei Cía. Ltda., Editoriales: Macmillian, Santillana, SM, entre otros.	Convenios firmados y publicados en página web Convocatorias y registro de asistencia a capacitaciones Inventario de bienes adquiridos Registro de uso de servicios prestados	Rector
8	**Estrategia de Benchmarking (Comparativas)**	**Enfoque comparativo** La Unidad Educativa forma parte de la Red de Centros de La Salle, del Distrito Norandino, Sector Ecuador y de la FEDEC del Azuay, lo que nos permite realizar comparaciones con instituciones educativas similares, establecer vínculos de cooperación, definir metas y objetivos comunes.	Actas, correos electrónicos	Rector

No.	Enfoque	Descripción	Evidencias	Responsable
9	**Estrategia de gestión del conocimiento**	Se ha planteado un Proyecto de Innovación Tecnológica (PIT) que incluye: capacitación continua sobre manejo de TIC, implementación y mejoramiento de señal WIFI, plataformas educativas, mejoramiento de infraestructura tecnológica, etc. con la orientación de la Comisión de Implementación TIC. Se cuenta con medios digitales de comunicación como: página web www.delasallecuenca.edu.ec, Facebook, YouTube, Twitter, Academium, correo institucional, Whats App, para comunicación interna y externa. Se administra información a través de la plataforma Academium, Office 365	Planificación e informes de la Comisión de implementación TIC Proyecto de Innovación PIT Convocatoria y registro de capacitaciones. Evaluación de la Capacitación Redes sociales Academium Office 365	Vicerrector Coordinación Académica Coordinador Comisión Implementación TIC
10	**Investigación y análisis de mercado**	Se realiza el análisis del mercado dentro del plan estratégico en la matriz de Perfil Competitivo donde se evidencian las comparaciones con instituciones del sector. Se establece vínculos con las familias de nuestros estudiantes mediante la página web, plataforma ACADEMIUM, correos institucionales, Facebook. Se llevan fichas de admisión e individuales de cada estudiante por parte del DECE.	Plan estratégico Redes sociales Fichas de admisión e individuales de los estudiantes Plataforma ACADEMIUM.	Equipo de calidad. Coordinador de comunicación. DECE
11	**Visión, misión y valores claros**	Con la participación de todos los miembros de la institución mediante mesas de trabajo y el análisis del equipo gestor se realizó la misión y visión institucional encaminadas en la identidad lasallista y el bachillerato internacional. La misión, visión, valores institucionales se difunden en las redes sociales, además que se evidencia en lugares estratégicos de la institución, así como en los principales documentos, prospectos y trípticos varios.	PEI Código de Convivencia Cronograma de actividades Convocatorias Actas de reuniones Páginas web Rotulaciones	Equipo gestor del PEI. Rectorado
12	**Informe y reunión de revisión de Indicadores Claves de Procesos**	Se dispone de la matriz de indicadores definidos por la institución en sus procesos institucionales y Plan Estratégico además de los emitidos por la Casa Central. La institución ha iniciado con la medición de los indicadores de los procesos institucionales, estos resultados serán tomados como insumos para la toma de decisiones en pro de establecer las mejoras necesarias, de acuerdo al instructivo para el efecto.	Proyecto 1: Ajustes al mapa de procesos por mejora institucional Proyecto2: Procesos para una mejor gestión institucional Proyecto 3: Control, seguimiento de indicadores de resultados Instructivo.	Responsable de cada proyecto Convocatorias Actas Plan de acción

No.	Enfoque	Descripción	Evidencias	Responsable
13	**Marco de Proceso definido y asignado**	La institución en el año 2016 empieza un proceso de certificación en el modelo EFQM, iniciando con una autoevaluación, en el cual se identifica tres proyectos siendo el más importante el proyecto de procesos, en el 2019 se ajusta los diferentes procesos, siendo los siguientes: 3 procesos estratégicos, 6 procesos claves y 4 procesos de apoyo. A partir de este ajuste se estable un instructivo para futuras modificaciones.	Mapa de procesos. Fichas de procesos. Instructivo de control de procesos. Los planes de acción.	Comité de Calidad
14	**Proceso de definición de responsable de procesos**	El Comité de Calidad ha definido y aprobado el mapa e inventario de procesos institucionales, en el cual se ha definido a los responsables de cada proceso, por su relación directa con los mismos. Se ha ajustado los procesos de acuerdo a las necesidades institucionales y a la normativa legal vigente, con la finalidad que sean una contribución efectiva en la gestión institucional	Mapa e inventario de procesos, Fichas de procesos, organigrama.	Comité de calidad
15	**Metodología de mejora de procesos**	**Mejora continua.** Luego del proceso de autoevaluación institucional se decide que los procesos institucionales deben ajustarse para que sean más claros y de fácil aplicación por los integrantes de la institución, lo cual se gestiona a través de un Plan de Acción denominado: Procesos para una mejor gestión institucional y paralelamente se trabaja con el Proyecto: Control, seguimiento de indicadores de resultados	Actas Cambio de versiones en el proceso Planes de Acción Cuadro de Mando Integral	Equipo de procesos y Comité de Calidad
16	**Proceso de evaluación del personal**	Se realizan visitas áulicas y la retroalimentación respectiva para establecer compromisos de mejora continua, evaluación de las capacitaciones, aplicación de una encuesta de evaluación al personal de la institución con la participación de la Comunidad Educativa, encuestas de evaluación de las diferentes actividades institucionales. Los resultados sirven como insumo para el plan de capacitación anual y el otorgamiento de estímulos y reconocimientos.	Registros de visitas áulicas. Informes de coordinaciones. Formatos de autoevaluación. Entrevistas. Evaluación de capacitaciones. Encuestas de evaluación a todo el personal.	Comité de Calidad

No.	Enfoque	Descripción	Evidencias	Responsable
17	**Encuesta del personal**	Se aplican encuestas cuyos resultados contribuyen para la toma de decisiones, la implementación de estrategias y compromisos para fortalecer el liderazgo, las buenas relaciones interpersonales, el clima laboral y los servicios educativos y complementarios que oferta la institución, en beneficio del personal.	Planificación de encuestas, validaciones, Formato de encuestas digitales. Resultados, gráficos, compromisos Informes.	Rector Comité de calidad
18	**Proceso de planificación de la institución**	La Planificación Estratégica la realiza el Consejo Ejecutivo, donde se establecen líneas y objetivos estratégicos a cumplirse mediante planes de acción, acorde a la misión y visión institucional, las diferentes actividades se desarrollarán a través de la implementación de planes operativos anuales por parte de las comisiones establecidas en la institución. Las planificaciones curriculares se realizan de acuerdo a la normativa legal vigente, a los lineamientos establecidos por la Junta Académica y la Coordinación Académica.	Plan Estratégico. Actas. Matrices de autoevaluación Informes de seguimiento.	Rector Consejo Ejecutivo Junta Académica Coordinación de niveles.
19	**Proceso de fijación de indicadores Claves de rendimiento y sus metas**	El Consejo Ejecutivo analiza y prioriza los indicadores claves del cuadro de mando integral, que se consideraran como medida para el cumplimiento del rendimiento y metas de acuerdo a la misión y visión institucional.	Acta de Consejo Ejecutivo, Cuadro de Mando Integral.	Consejo Ejecutivo Comité de Calidad
20	**Equilibrar las necesidades de los grupos de interés**	Cada organismo e integrante de la institución tiene capacidad de liderazgo que permite la toma de decisiones oportuna de acuerdo a los lineamientos directivos y procesos institucionales, que permite satisfacer los requerimientos de los grupos de interés oportunamente.	Reportes académicos, cuadro de parciales, notificaciones por cada docente, firmas de registro de los padres de familia que asisten a los llamados.	Docentes, Coordinadores de Nivel, DECE, Tutores, Vicerrectorado

RESULTADOS

CRITERIO 6: RESULTADOS EN LOS CLIENTES

ÁMBITO Y RELEVANCIA

La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle en el presente año ha definido indicadores que permiten evidenciar la satisfacción y los resultados en estudiantes y padres de familia, basándonos en la misión, visión y carisma institucional. Las encuestas se aplican luego de cada actividad académica, religiosa, cultural, social o deportiva, siendo aplicadas por el equipo del comité de calidad, con resultados que nos permitan planes de mejora en caso de ser necesario, considerando acuerdos y compromisos para próximos eventos.

INTEGRIDAD DE LOS RESULTADOS

Los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas son confiables y seguras permitiendo evaluar la percepción de los padres de familia y estudiantes. Las encuestas se realizan en “Forms de Microsoft” y se aplica en una escala cualitativa de excelente, muy bueno, bueno, regular, malo, las mismas son realizadas, analizadas y aprobadas por el Comité de Calidad. La custodia de los mismos está a cargo del comité de manera calidad, el cual los archiva de manera digital.

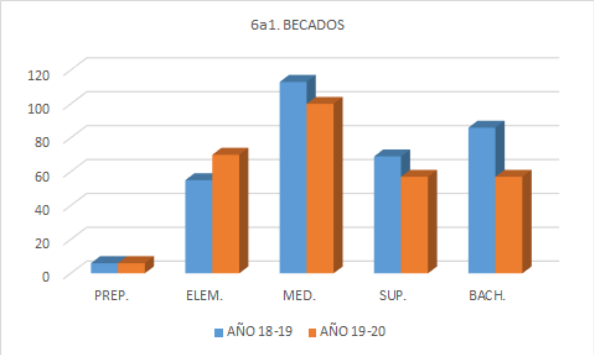
OBJETIVOS

Entre los objetivos primordiales en este ámbito es lograr la satisfacción del cliente (estudiantes y padres de familia) con una meta del 95%, estos objetivos provienen del plan estratégico y ciertos indicadores.

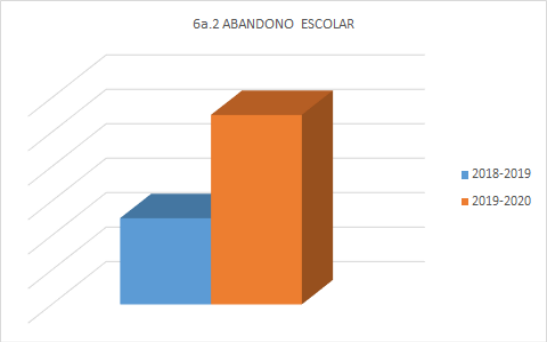
COMPARACIONES

La Institución dentro de los últimos 2 años evalúa el nivel de satisfacción de los integrantes de nuestra institución (padres de familia y estudiantes) permitiendo comparar y evaluar los procesos para implementar planes de mejora, tomar acciones que nos permitan cumplir con las necesidades y requerimientos de nuestros clientes.

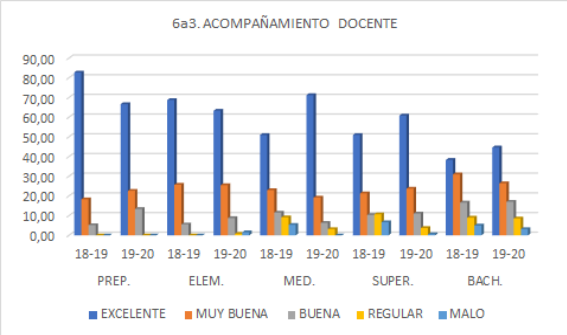
RESULTADOS DE CLIENTES



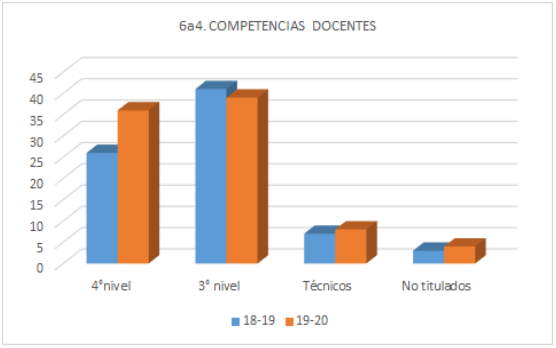
La comisión de becas reglamentó de manera más justa y equitativa los requerimientos para los becarios, también cabe indicar que los porcentajes de los dos años son muy similares económicamente, superando lo que está establecido en la ley.



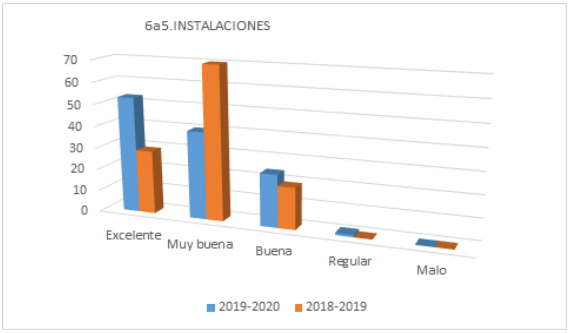
Se evidencia que entre el año 2019-2020 aumenta un pequeño porcentaje el número de estudiantes que se retiran de la institución sea esto por cambio de colegio, viajes al exterior, o por cambio de domicilio.



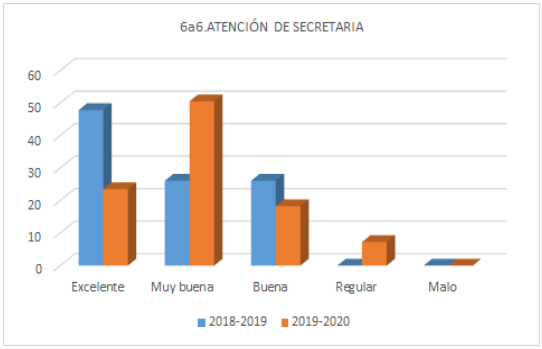
Se evidencia que en el año 2018-2019 se ha dado mayor acompañamiento con más del 80%, mientras que el año 2019-2020 por la situación del COVID 19 los docentes no tuvieron el acompañamiento personal si no mediante diversos medios virtuales. Lo que se ve mas afectado este nivel por la edad de los niños.



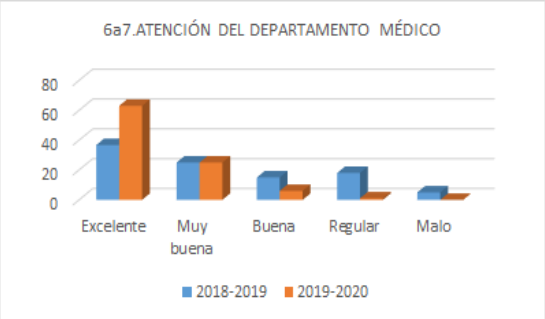
En el año 2019-2020 se aumenta el nivel de competencias en cuanto a la preparación tomando en cuenta que la institución apoya con títulos con un porcentaje para que los docentes se preparen y obtengan el título de cuarto nivel



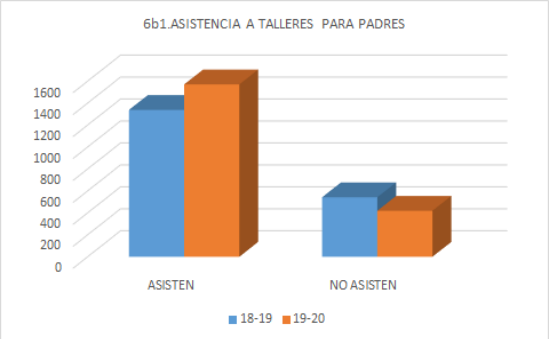
Se evidencia que en el año 2019-2020 ha aumentado la labor del personal de apoyo en cuanto al cuidado de las instalaciones, se muestra satisfacción en los padres.



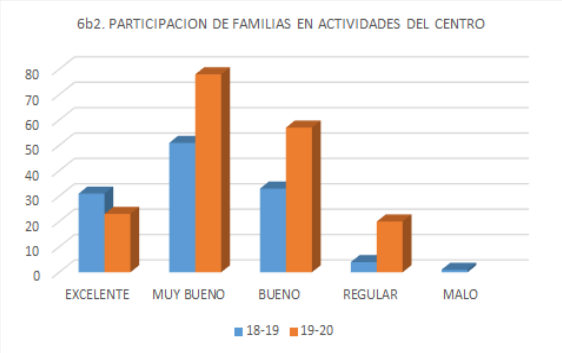
Se visualiza que en el 2019-2020 aumenta el nivel de muy buena, mientras que el parámetro de buena se mantiene, en cuanto a regular y malo es mínimo el porcentaje



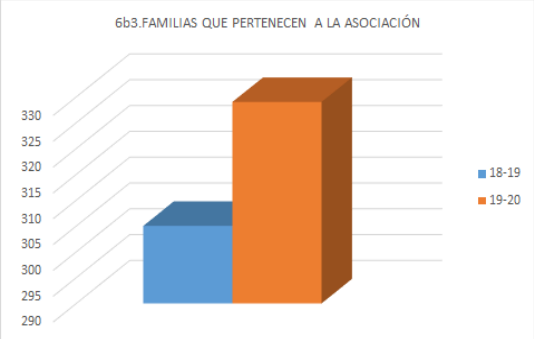
El nivel de excelencia sube notoriamente en el año 2019-2020, evidenciando la satisfacción del padre de familia en este departamento.



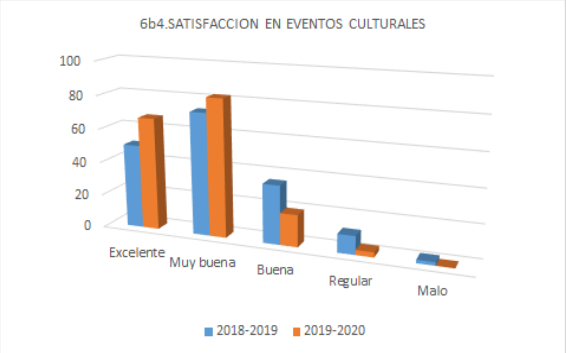
La asistencia en el año 2019-2020 en relación al año 2018-2019 ha disminuido, pero se ha trabajado con los padres que no han asistido para motivarles y recordarles su compromiso con su hijo o representado.



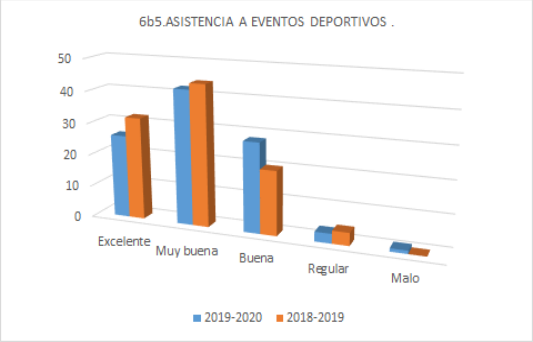
Se observa que en el año 2019-2020 aumenta el nivel de satisfacción de los padres por los talleres que se les brinda.



Analizando en este nivel entre los años 2018-2019 y 2019-2020 se ve el incremento de satisfacción de los padres por los talleres brindados con un mínimo porcentaje de insatisfacción.



En relación al año 2018-2019 se ha mejorado los eventos culturales, demostrando un buen porcentaje de excelente y muy buena según perspectiva de los padres de familia.



Comparando los dos años lectivos la inauguración de las jornadas deportivas se mantiene la gran aceptación que existe de los PPFF, debiendo analizar los casos de mala y buenas, buscando nuevas estrategias para mejora con estos grupos.

CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS

ÁMBITO Y RELEVANCIA

La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle ha planteado indicadores que facilitan la comprensión de las expectativas, satisfacción y resultados de La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle consciente de que el talento humano es la base fundamental donde se apoya el proceso continuo de enseñanza aprendizaje y que además son el instrumento que permite alcanzar de forma permanente el perfil de todos los miembros de la Comunidad Educativa a través del testimonio y práctica constante de la filosofía y valores lasallistas, evalúa el nivel de satisfacción con respecto al desempeño de todos los miembros de la Unidad Educativa, mediante encuestas digitales que se enfocan en ámbito de su desempeño directivo y docente, clima laboral, rotación del personal, crecimiento profesional. Los indicadores fijados están incluidos en el proceso de Talento Humano ATH-2.5 Evaluación del desempeño del personal FOR-ATH-004.

INTEGRIDAD DE LOS RESULTADOS

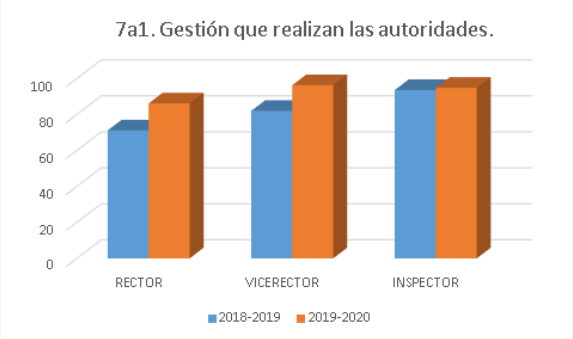
Los resultados se obtienen mediante la aplicación de encuestas con escala valorativa que nos permite identificar la cantidad y calidad de los resultados, estos son muy confiables y nos permiten medir el nivel de satisfacción del personal directivo, docente y representantes legales de los estudiantes. Los resultados son analizados y procesados por el equipo de calidad y las conclusiones permiten elaborar y mejorar procesos de tal manera que el clima laboral se corresponda con el perfil de la Comunidad Educativa. Las encuestas son aprobadas por el Comité de Calidad y los resultados son analizados por el Consejo Ejecutivo. Los resultados son custodiados por los coordinadores académicos.

OBJETIVOS

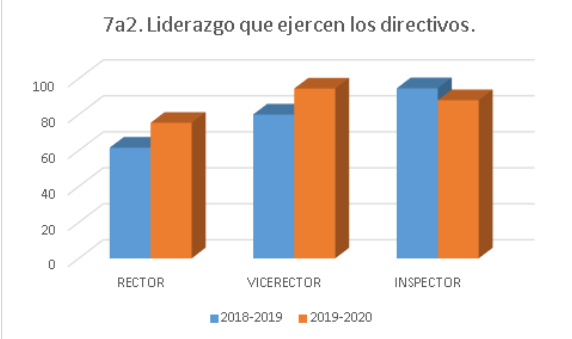
Lograr que el clima laboral y el desempeño profesional de directivos y docentes sea el adecuado, que permita alcanzar el cumplimiento de los objetivos estratégicos y la práctica de la filosofía y valores lasallistas.

COMPARACIONES

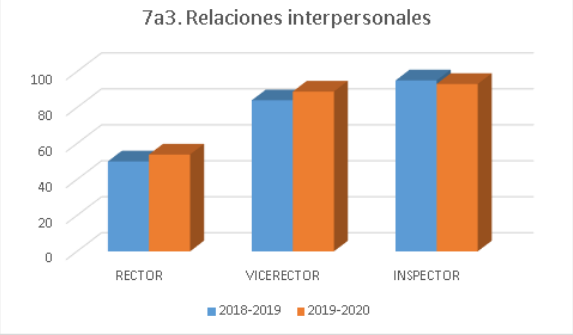
La Unidad Educativa mantiene un histórico de los últimos 2 años, esto nos permite establecer una comparación de este criterio, su análisis permite establecer planes de mejora que son analizados e implementados cada año y de esta manera lograr la mejora continua de los procedimientos establecidos.



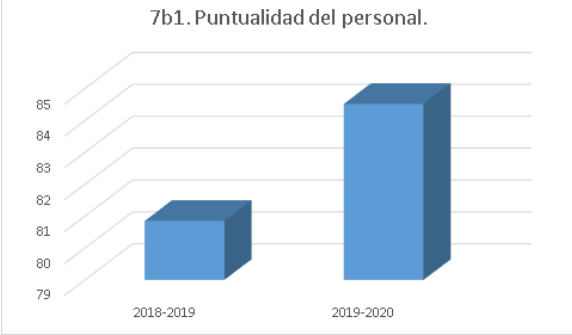
Se observa un incremento de 15 puntos en el porcentaje de respuestas positivas en cuanto a la percepción del personal con respecto a la gestión de los directivos rector y vicerrector correspondiente al año 2019-2020, en el caso del inspector el incremento es de 1 punto, sin embrago es la percepción más alta de las tres autoridades.



Se nota un incremento en la percepción de liderazgo del rector y vicerrector cercano a 15 puntos, con respecto al año lectivo anterior, en cuanto al inspector hay un decrecimiento de 7 puntos porcentuales.

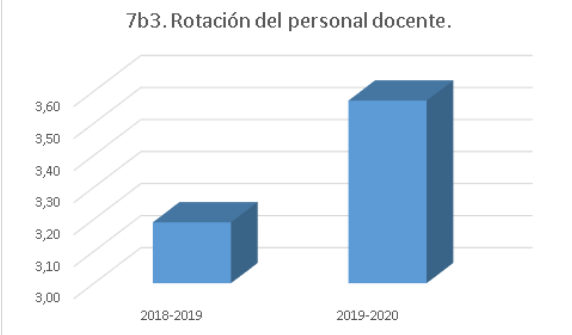


La percepción del personal con respecto a las relaciones interpersonales de las autoridades, se observa un ligero incremento de 4 puntos porcentuales con respecto a rector y vicerrector con relación al año lectivo anterior, en el caso del inspector se observa una baja de 2 puntos porcentuales, sin embargo, mantiene la mejor percepción.



La puntualidad del personal docente de la institución con respecto al año lectivo 2018-2019 tiene un incremento positivo de 3,67 puntos porcentuales, sin embargo, no llega al 85%.

Se puede observar que el porcentaje de docentes con título de cuarto nivel se mantiene durante el año lectivo 2019-2020 pero sigue siendo muy bajo, alrededor del 24%



No existe un índice alto de rotación de personal, sin embargo y de acuerdo a la comparación de los dos años lectivos se observa un ligero incremento del personal que no llega al 3,6%.

CRITERIO 8: RESULTADOS EN LA SOCIEDAD

ÁMBITO Y RELEVANCIA

La Unidad Educativa Hermano Miguel De La Salle incluye en este criterio indicadores que permiten demostrar la percepción del entorno social a través de: la comunicación que mantiene en redes sociales, la participación efectiva de los estudiantes en invitaciones académicas y deportivas organizadas por instituciones del entorno, la cantidad de personas que solicitan información con la intención de acceder a un cupo en la institución y sobre todo reflejar los valores institucionales en la ejecución de campañas solidarias dirigidas a sectores vulnerables de la sociedad.

INTEGRIDAD DE LOS RESULTADOS

Los resultados que se presentan son fiables, tienen un respaldo físico y/o digital en algunos casos. Estos datos permiten información significativa para la toma de decisiones orientadas a la mejora continua. El análisis de estos indicadores se da en el transcurso del año, dependiendo de la naturaleza de los mismos.

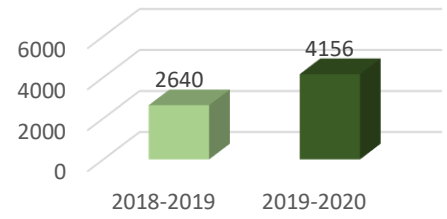
OBJETIVOS

Los resultados de estos indicadores nos permiten consolidar la estrategia institucional en lo que se refiere a la Gestión Educativa Sostenible y Servicio Educativo de Calidad.

COMPARACIONES

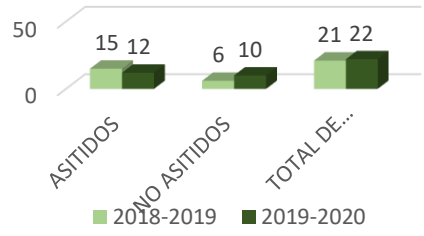
Los datos históricos que mantiene la institución permiten visualizar si las diferentes acciones implementadas en relación a este criterio son efectivas y plantear estrategias que mejoren la eficacia de los resultados en la sociedad.

8a. N° DE SEGUIDORES DE REDES SOCIALES: FACEBOOK



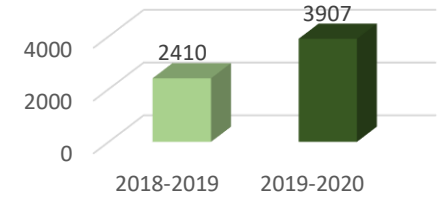
En los últimos años se ha incrementado la difusión de información relevante en redes sociales, lo que ha incrementado el número de seguidores, especialmente en Facebook.

8b. PARTICIPACIÓN EN INVITACIONES ACADÉMICAS



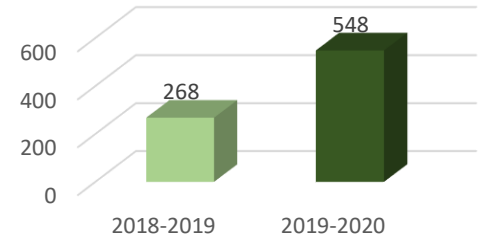
La Institución valora y participa de las invitaciones a los diferentes eventos académicos siempre y cuando no interfiera con la planificación de las actividades institucionales.

8a. NÚMERO DE LIKES A LAS PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



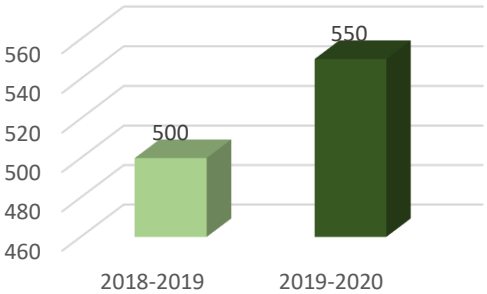
La información subida en redes sociales es del interés de la Comunidad Educativa, y en los últimos años se puede notar un aumento de LiKES, más aún en un contexto de Pandemia, donde la información se ha digitalizado en un 100%.

8a. PERSONAS QUE SOLICITAN INFORMACIÓN PARA ADMISIÓN



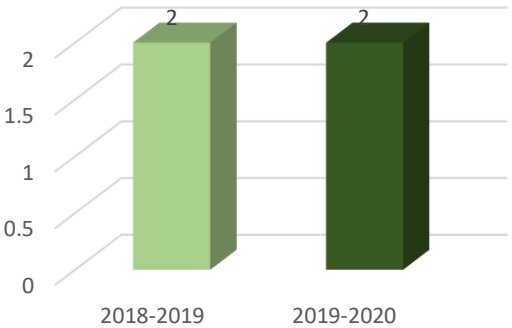
La Institución tiene una alta demanda de información con respecto a los procesos de admisión para nuevos estudiantes, refieren ser ex alumnos o estar recomendados por familias que pertenecen a la Institución.

8b. NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN EVENTOS DEPORTIVOS



El deporte en la institución tiene una valoración importante por parte de la Comunidad Educativa, es así que existe una participación de más del 25% del alumnado cada año, con logros importantes en las disciplinas que se practican en la institución.

8b. CAMPAÑAS SOLIDARIAS



La institución a través del Departamento de Pastoral propicia campañas solidarias con la participación de todos los estudiantes en Navidad y Semana Santa que incluye varios sectores vulnerables del país dependiendo del análisis que se haya realizado para la respectiva planificación.

CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE

ÁMBITO Y RELEVANCIA

Los Resultados Clave que presenta la Unidad Educativa Particular Hermano Miguel De La Salle corresponden a los ámbitos que definen con claridad el accionar de los procesos en los que se incluye el cliente objetivo, la tecnología, los resultados de procesos académicos y formativos, la identidad y filosofía, la capacidad de nuestras instalaciones.

INTEGRIDAD DE LOS RESULTADOS

La información de soporte y los resultados obtenidos son consistentes, fiables, verificables. Se realizaron mediciones por parte de los responsables de cada uno de los procesos considerados: admisión y matriculación, planificación, enseñanza – aprendizaje, vinculación con la comunidad, promoción y financiero.

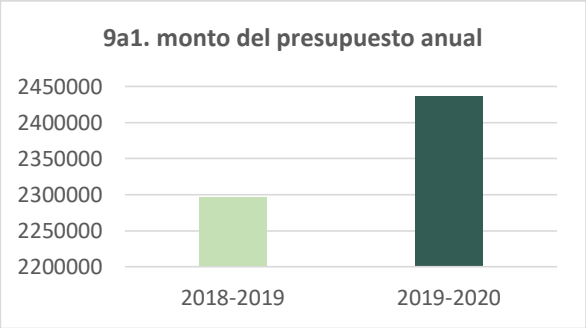
Los resultados que genera cada proceso se analizan en el Comité de Calidad, posteriormente, el Consejo Ejecutivo, Junta Académica u otro organismo, los utilizan como insumos de soporte para la toma de decisiones.

OBJETIVOS

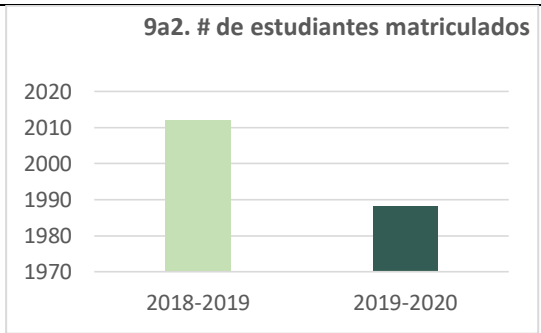
- Mantener un rendimiento académico sostenible tanto en evaluaciones internas y externas, disminuyendo el número de estudiantes con bajo rendimiento.
- Completar la capacidad instalada de la infraestructura para recibir estudiantes y garantizar los niveles de operatividad presupuestados.
- Incorporar el uso de recursos y herramientas tecnológicas en todos los subniveles, para garantizar la continuidad del proceso educativo y facilitar el acceso a recursos didácticos en sintonía con las condiciones actuales de aprendizaje.
- Desarrollar las habilidades de dominio del idioma inglés en nuestros estudiantes, incorporando asignaturas cuyos contenidos se estudien en inglés en todos los subniveles/nivel

COMPARACIONES

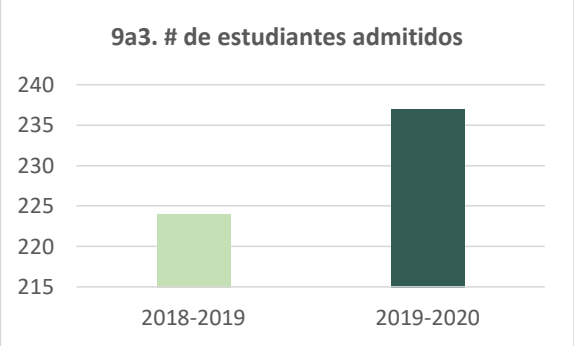
Los datos históricos con los que contamos permiten analizar el comportamiento de las variables de los procesos y determinar las causas, a fin de diseñar e implementar planes de acción para la mejora. Se presenta a continuación algunos de los indicadores que se midieron.



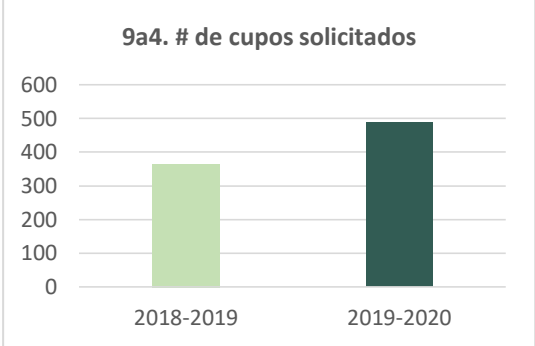
El presupuesto para este año se incrementa en un 6%, debido a las mejoras de infraestructura, adquisición de activos, contratación de personal y los proyectos de IB y bilingüismo



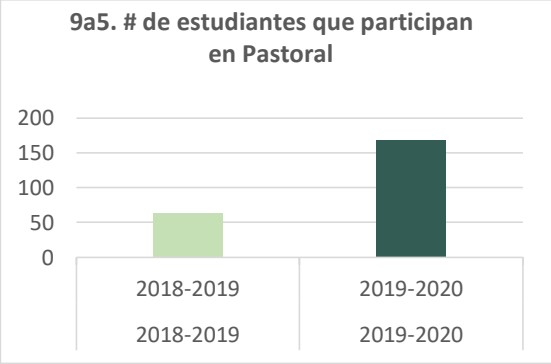
El número de estudiantes matriculados disminuye para este año en un punto porcentual, debido a nuevas políticas sobre matriculación y recuperación de cartera, así como, la capacidad de pago de las familias por el servicio educativo.



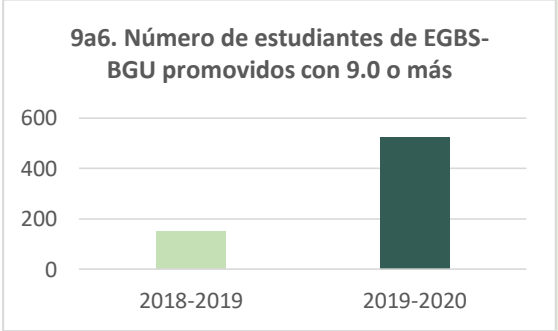
Para este año lectivo, el número de estudiantes nuevos admitidos crece en un 6%, debido a que creció también el interés de la comunidad educativa por los proyectos que se están implementando. Por otra parte, se activaron los procesos de admisión con mayor antelación a fin de mejorar la captación de estudiantes con el soporte de promoción a través de medos digitales



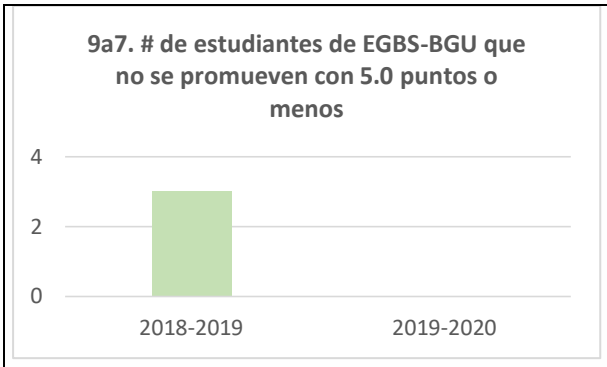
El número de cupos solicitados para este año creció en un 34%, la comunidad reaccionó favorablemente a las nuevas propuestas institucionales



Creció en interés de los estudiantes por integrarse a los proyectos de formación de líderes y pastoral en la institución, alcanzado un incremento del 167%

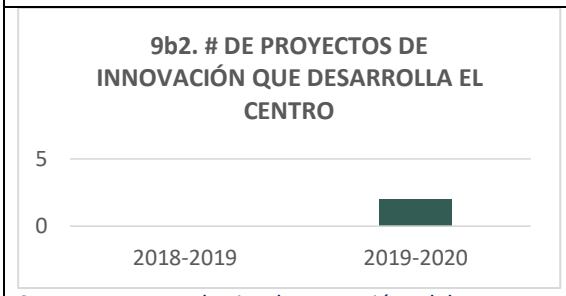


El porcentaje de estudiantes que se promueven con 9.0 o más creció de forma importante en 352%.

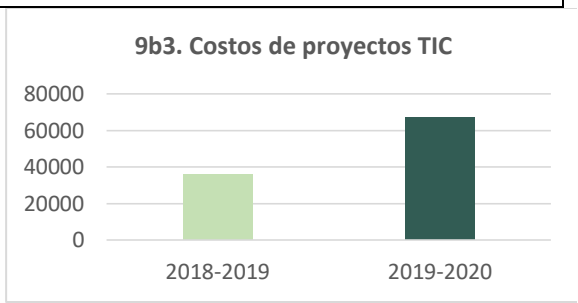


El número de estudiantes que obtienen las menores notas desciende en un 300%

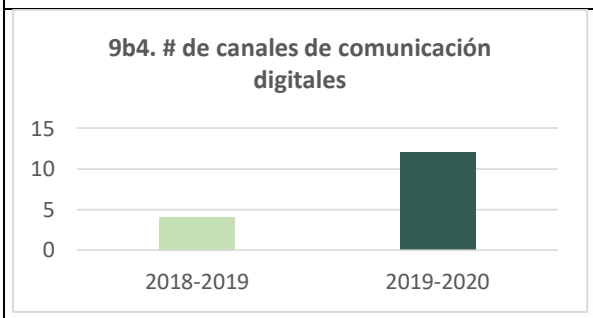
El número de alianzas crece en el 22%, la institución busca aliados estratégicos para mejorar las prestaciones del servicio educativo integral que se brinda.



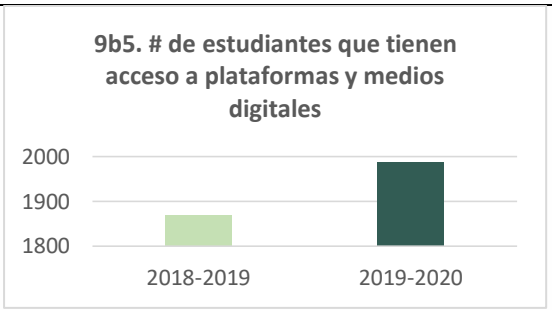
Se cuenta con la implementación del proyecto de irrupción tecnológica (PIT) y el proyecto de innovación en idioma inglés (Bilinguismo), en relación al año anterior que no se evidencia resultados en este subcriterio.



Se incrementó el presupuesto en la adquisición de tecnología en un 87%, para lograr que el proceso de enseñanza-aprendizaje, sintonice con las nuevas formas de aprender y permita que todos los miembros de la unidad educativa tengan acceso a diversos recursos y herramientas digitales.



Se activaron varios medios de comunicación digitales, se creció en ese sector en un 200%, para atender las necesidades dentro de la institución y se aplicaron también en la emergencia sanitaria con bastante éxito

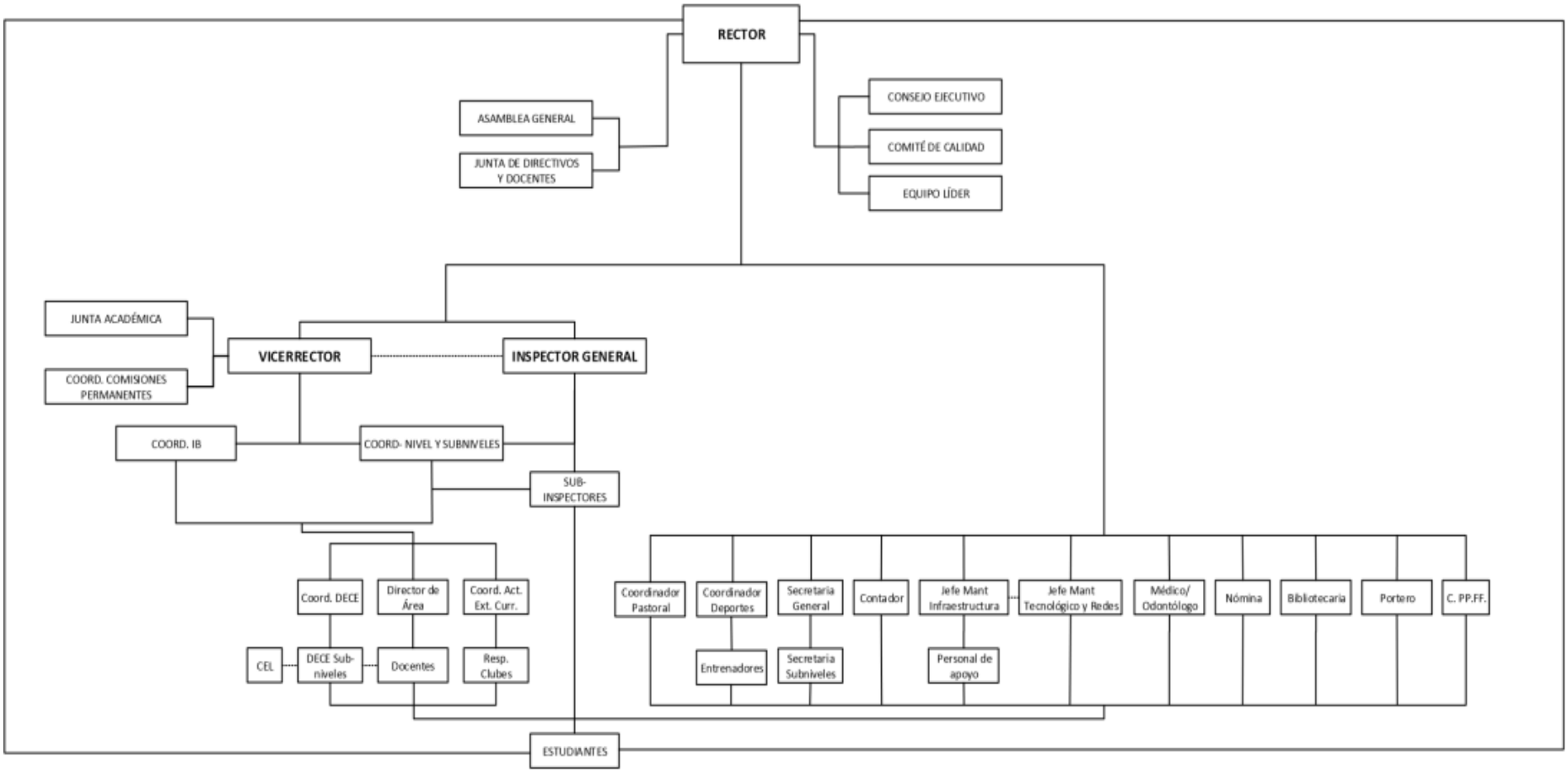


En un 6% se incrementó el número de estudiantes que tienen acceso y conectividad a nuestras plataformas digitales y medios de comunicación. Actualmente, con ese incremento está garantizado el servicio al 100%de estudiantes

ANEXOS

ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

La Salle
U.E.P. Hermano Miguel
Cuenca



MALLA CURRICULAR

UEP HERMANO MIGUEL DE LA SALLE
MALLA CURRICULAR 2020-2021

EGB PREPARATORIA	1EGB
Comprensión y expresión oral y escrita/Lengua y Literatura	6
Relaciones lógico matemáticas/ Matemáticas	6
Identidad, autonomía y Convivencia/ Estudios Sociales	3
Descubrimiento y comprensión del medio natural y cultural/ Ciencias Naturales*	3
Desarrollo del pensamiento/Neurofunciones/Lectoescritura	4
Comprensión y expresión artística/ Educación Cultural y Artística**	3
Expresión corporal/ Educación Física***	4
Inglés	8
ERE/DHI & Cívica****	3
Total horas pedagógicas	**40**
horas tutores	**22**
recesos	**1**
hora de ingreso	**07h20**
hora de salida	**13h10**

La Salle U.E.P. Hermano Miguel Cuenca

EGB ELEMENTAL	2EGB	3EGB	4EGB
Lengua y Literatura*	8	8	8
Matemáticas**	7	7	7
Estudios Sociales	3	3	3
Ciencas Naturales***	3	3	3
Educación Cultural y Artística**	3	3	3
Educación Física	3	3	3
Language Skills	8	8	8
ERE/DHI & Cívica*****	3	3	3
Proyectos Escolares / Computación****	2	2	2
Total horas pedagógicas	**40**	**40**	**40**
horas tutores	**21**	**21**	**21**
recesos	**1**	**1**	**1**
hora de ingreso	**07h00**	**07h00**	**07h00**
hora de salida	**13h10**	**13h10**	**13h10**

La Salle U.E.P. Hermano Miguel Cuenca

EGB MEDIA	5EGB	6EGB	7EGB
Lengua y Literatura*	9	9	9
Matemática**	8	8	8
Ciencias naturales/Lab***	5	5	5
Estudios Sociales	4	4	4
Educación Cultural y Artística**	3	3	3
Educación Física	3	3	3
Inglés	6	6	6
Social Studies	2	2	2
ERE/DHI & Cívica*****	3	3	3
Proyectos Escolares / Computación****	2	2	2
Total horas pedagógicas	**45**	**45**	**45**
horas tutores	**26**	**26**	**26**
recesos	**1**	**1**	**1**
hora de ingreso	**07h00**	**07h00**	**07h00**
hora de salida	**13h50**	**13h50**	**13h50**

EGB SUPERIOR	8EGB	9EGB	10EGB
Lengua y Literatura*	8	8	8
Matemática** Geometría	7	7	7
Ciencias Naturales***	4	4	4
Estudios Sociales	3	3	3
Educación Cultural y Artística***	3	3	3
Educación Física	3	3	3
Inglés	6	6	6
Geography****	4	4	4
ERE/DHI & Cívica******	3	3	3
Computación*******	2	2	2
Proyectos Escolares	2	2	2
Total horas pedagógicas	**45**	**45**	**45**
# de asignaturas	**11**	**11**	**11**
recesos	**1**	**1**	**1**
hora de ingreso	**07h00**	**07h00**	**07h00**
hora de salida	**13h50**	**13h50**	**13h50**

BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO	1BGU
Matemática Aplicada*	7
Física**	5
Química	4
Biología - Anatomía**	5
Historia	3
Science & Biology***	2
Lengua y Literatura****	4
English Reading & Writing (ERW)	3
English Speaking & Listening (ESL)	3
Educación Física	3
ERE/DHI & Cívica*****	3
Investigación******	3
Total horas pedagógicas	**45**
# asignaturas	**12**
recesos	**1**
hora de ingreso	**07h00**
hora de salida	**13h50**

BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO	2BGU
Matemática Aplicada*	7
Física**	5
Química	4
Biología - Anatomía**	5
Historia	4
Lengua y Literatura***	4
English Reading & Writing (ERW)	4
English Speaking & Listening (ESL)	4
Educación Física	2
Emprendimiento y Gestión****	3
ERE/DHI & Cívica*****	3
Total horas pedagógicas	**45**
# asignaturas	**11**
recesos	**1**
hora de ingreso	**07h00**
hora de salida	**13h50**

BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO	3BGU IQ
Matemática Aplicada*	7
Física	5
Química	4
Biología - Anatomía**	5
Historia	4
Lengua y Literatura***	4
English Reading & Writing (ERW)	4
English Speaking & Listening (ESL)	4
Educación Física	2
Emprendimiento y Gestión****	3
ERE/DHI & Cívica*****	3
Total horas pedagógicas	**45**
# asignaturas	**11**
recesos	**1**
hora de ingreso	**07h00**
hora de salida	**13h50**

MODELO DE CONVENIO

HERMANOS ENDERICA SALGADO CÍA. LTDA.

Año Lectivo 2019-2020

CONVENIO DE SERVICIOS DE NATACIÓN

En la Ciudad de Cuenca, a los 2 día del mes de septiembre del año dos mil diez y nueve, se realiza el siguiente convenio de servicios de natación entre los señores: Señora Patricia Salgado de Enderica en representación de "Hermanos Enderica Salgado" quien en adelante se llamará contratada y el Hermano Ricardo Enrique Orellana Torres como representante de la Unidad Educativa Particular Hermano Miguel - de la Salle quien en adelante se llamará el contratante; las partes en forma libre y voluntaria celebran el presente convenio al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERO: "Hermanos Enderica Salgado", es una Institución que se dedica a la enseñanza, perfeccionamiento y entrenamiento de la disciplina de natación, prestará sus servicios de enseñanza de natación a los alumnos Unidad Educativa Particular Hermano Miguel - de la Salle durante el presente año lectivo 2019-2020, que comprende, 1 clase de natación semanal durante el presente año lectivo para los alumnos de primero de básica

SEGUNDO: "Hermanos Enderica Salgado", brindará todas las garantías necesarias para la seguridad de los alumnos mientras permanezcan en la piscina. El traslado de los alumnos se realizará en las busetas de su propiedad sin costos adicionales y con todas las garantías que estas necesitan, choferes profesionales y cinturones de seguridad.

PERSONAL DE APOYO: Cuenta con 8 personas capacitadas para el fiel cumplimiento de la asistencia general a los niños y jóvenes que ingresan al Centro Acuático.

CUERPO TÉCNICO: Está conformado por instructores y monitores que tienen conocimiento del área de la natación, quienes permanecen al frente de los estudiantes durante el tiempo de permanencia de los alumnos.

Carlos Arteaga Toral 1-94 (Entrada Misicata)
(593-7-4095-644 2853-184
hermanosenderica@hotmail.com
www.hermanosenderica.com
Cuenca-Ecuador

HERMANOS ENDERICA SALGADO CÍA. LTDA.

VIDEO VIGILANCIA: El centro Deportivo cuenta con 20 cámaras de monitoreo las 24 horas del día.

MONITOREO VEHICULAR: El centro Deportivo cuenta con rastreo satelital para sus busetas con IMPORTEC las 24 horas del día.

PRIVACIDAD Y AUTONOMÍA: En el Centro deportivo "Hermanos Enderica Salgado", está prohibido el ingreso de personal ajeno a la institución, se prohíbe la utilización de videos y fotos durante las horas de enseñanza a personas extrañas, exceptuando los días de demostración en los que los padres de familia están presentes y tienen libertad total de grabar y fotografiar a sus hijos.

PURIFICACIÓN DEL AGUA: "Hermanos Enderica Salgado", RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE purifica el agua de las piscinas de los centros acuáticos con un sistema natural OZONO.

DESCRIPCIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS: "Hermanos Enderica Salgado", desinfecta las baterías sanitarias con el sistema de desorización con PROHYGIENE, las 24 horas del día 7 días a la semana.

TERCERO: "Hermanos Enderica Salgado", impartirá la enseñanza de natación a los alumnos una vez por semana en los horarios establecidos de común acuerdo.

CUARTO: "Hermanos Enderica Salgado", realizará una clase demostrativa con los estudiantes al final del año ante los Padres de Familia y el personal docente de la Unidad Educativa Particular Hermano Miguel - de la Salle.

QUINTO: Unidad Educativa Particular Hermano Miguel - de la Salle, se compromete a enviar a clases de natación, a los alumnos por niveles y acompañados de una profesora, según el horario establecido de común acuerdo, organizado de acuerdo al listado de estudiantes entregado a iniciar el año lectivo.

Carlos Arteaga Toral 1-94 (Entrada Misicata)
(593-7-4095-644 2853-184
hermanosenderica@hotmail.com
www.hermanosenderica.com
Cuenca-Ecuador

HERMANOS ENDERICA SALGADO CÍA. LTDA.

SEXTO: El contratado se compromete a entregar toda los implementos necesarios para impartir las clases de natación.

SEPTIMO: Las piscinas que se utilizarán para impartir las clases de natación deberán mantener siempre en excelente estado de limpieza y purificación del agua de la piscina; es obligación del contratado poner el agua en 32 grados de temperatura para la piscina funcional.

OCTAVO: Es necesario que los alumnos ingresen con la implementación adecuada esto es: gorra, gafas, terno de baño.

NOVENO: "Hermanos Enderica Salgado", enviará los tiques correspondiente para el pago por el valor de natación, esto es de $14,50 incluido IVA, valores que serán cancelados directamente por los padres de familia a "Hermanos Enderica Salgado", a través de la cooperativa JEP o directamente en las oficinas de los centros deportivos, este costo cubrirá el mes de servicios prestados por la enseñanza, el pago se realizará dentro de los cinco primeros días del mes por adelantado.

La unidad Educativa Hermano Miguel La Salle no tiene responsabilidad en los costos de este servicio.

Para constancia firman las partes por duplicado, ratificándose en su total contenido, en la ciudad de Cuenca, a los 2 días del mes de septiembre del 2019.

Hno. Ricardo Enrique Orellana Torres
C.C. 0912535226
Representante Legal
Hermano Miguel - de la Salle

Señora Patricia Salgado de Enderica
Ruc. 0190390243001
Representante Legal
Hermanos Enderica Salgado

Carlos Arteaga Toral 1-94 (Entrada Misicata)
(593-7-4095-644 2853-184
hermanosenderica@hotmail.com
www.hermanosenderica.com
Cuenca-Ecuador

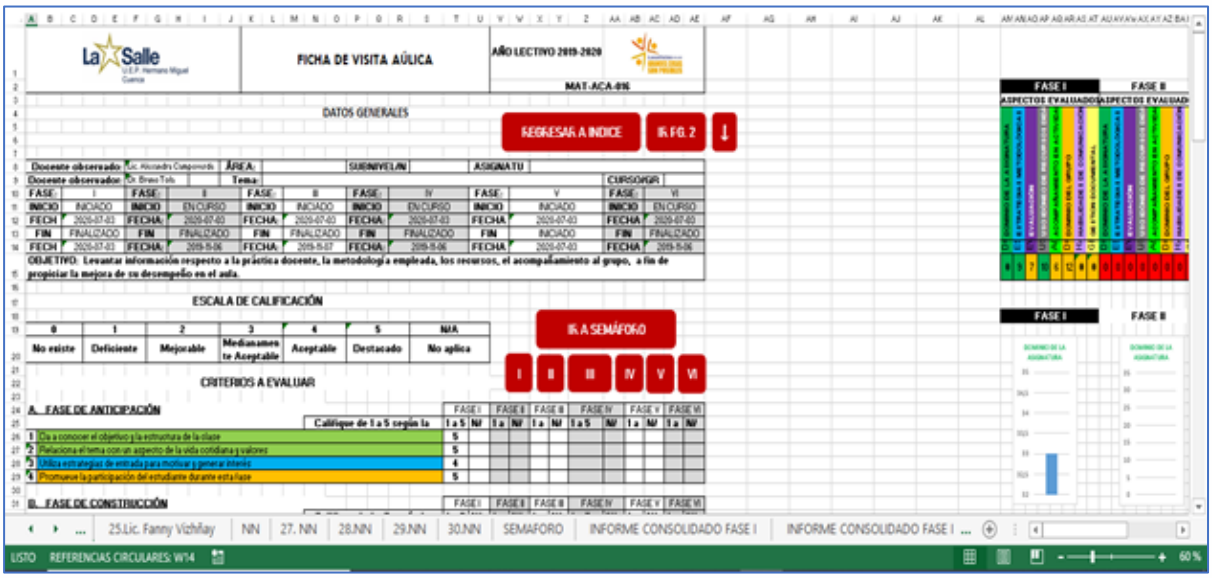
Convenios disponibles en: https://www.delasallecuenca.edu.ec/convenios

FICHA DE OBSERVACIÓN ÁULICA Y RETROALIMENTACIÓN

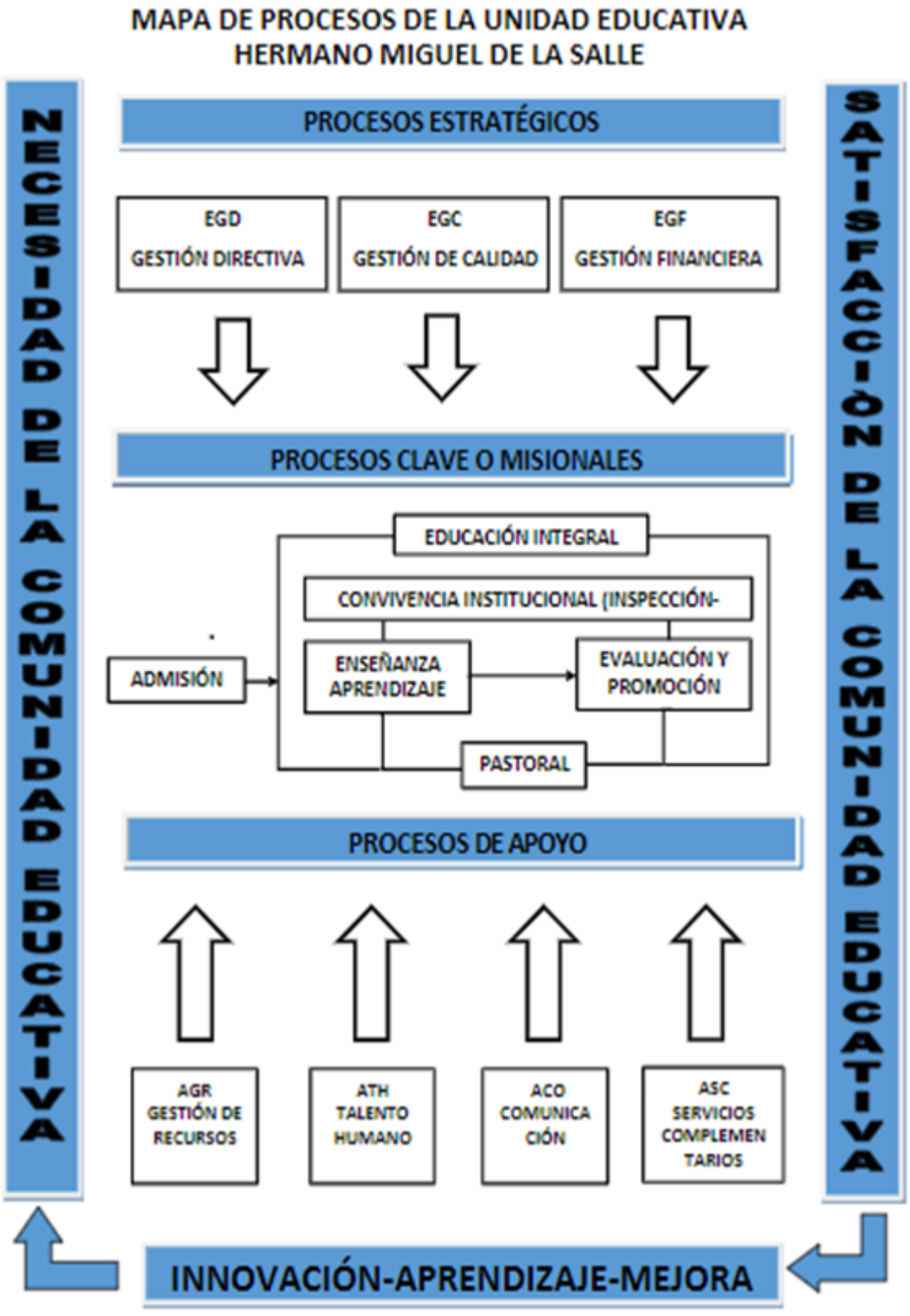
La Salle U.E.P. Hermano Miguel Cuenca	RETROALIMENTACIÓN DE LA VISITA ÁULICA	AÑO LECTIVO 2019 – 2020 MAT-ACA-016-R

Nombre del Docente Observado:	Área:	Curso/Grado:
Nombre del Observador:	Asignatura:	U. D. N°:
Fecha de observación:	Fecha de retroalimentación:	Lugar de entrevista:
2019-xx-xx	2019-xx-xx	

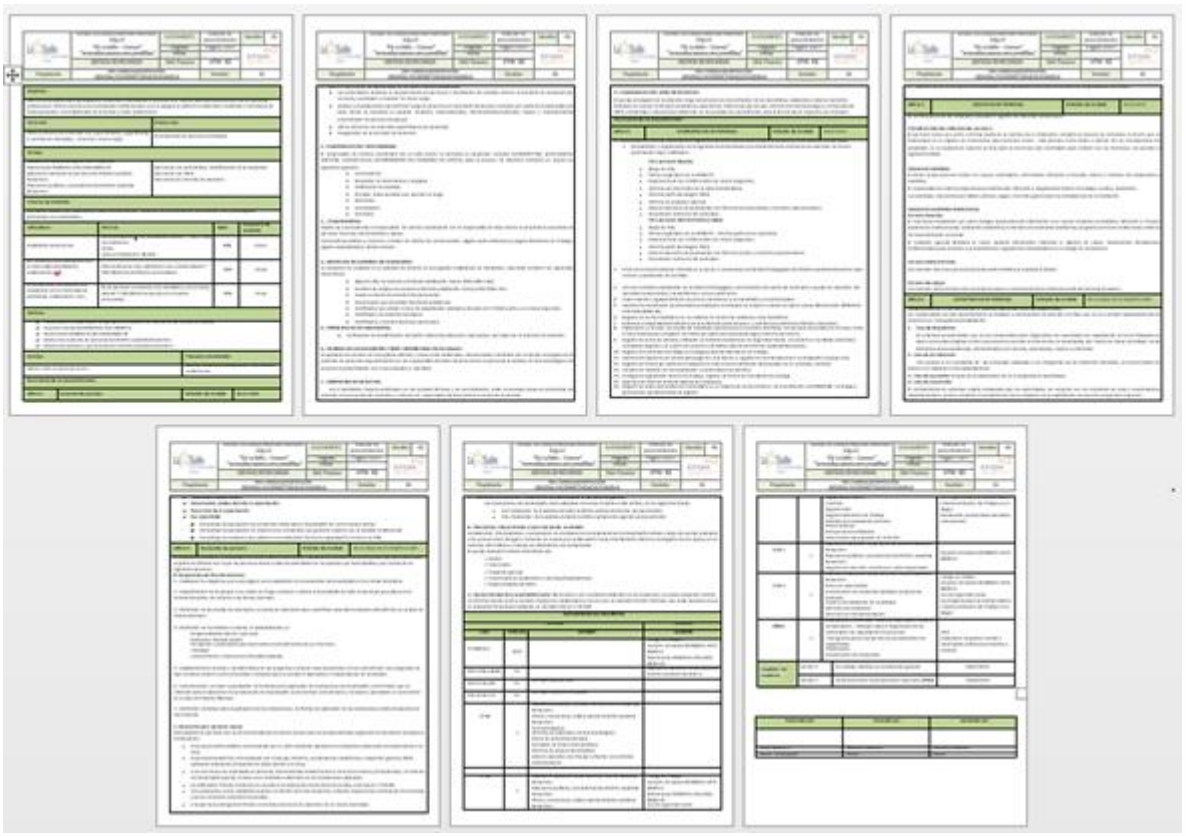
FASE I: ORGANIZANDO LA CONVERSACIÓN DE RETROALIMENTACIÓN	
a. Fortalezas detectadas por el observador en la práctica del docente:	
• Fortaleza 1:	
• Fortaleza 2:	
b. Criterio de los estudiantes sobre las prácticas de clase del docente (3 estudiantes):	
• Sobre la metodología de clase:	
• Sobre el dominio de la asignatura:	
• Sobre el acompañamiento del docente al grupo, en actividades individuales/grupales:	
• Sobre el uso de recursos didácticos/tecnológicos:	
• Sobre la relación con el grupo y control del ambiente de clase:	
c. Reflexión/aspectos que preocupan al observador respecto a la clase del docente, desde su punto de vista:	
• Aspecto 1:	
• Aspecto 2:	
• Aspecto 3:	
d. Describa en que basa su preocupación, evidencias que identificó:	
• Evidencias, Aspecto 1:	
• Evidencias, Aspecto 2:	
• Evidencias, Aspecto 3:	
FASE II: LLEVANDO A CABO LA CONVERSACIÓN DE RETROALIMENTACIÓN	
1. Comentarios del docente respecto a la experiencia de la visita áulica:	
• Opinión del docente:	
2. Fortalezas del docente, desde su propia perspectiva:	
• Fortaleza 1:	
• Fortaleza 2:	
3. Punto de vista del docente, sobre los aspectos preocupantes que comentó el observador. Sintetice:	
• Sobre Aspecto 1:	
• Sobre Aspecto 2:	
• Sobre Aspecto 3:	
4. Contraste entre puntos de vista. Identifique los elementos en común y las divergencias:	
ELEMENTOS EN COMÚN:	DIVERGENCIAS:
• Sobre Aspecto 1:	Sobre Aspecto 1:
• Sobre Aspecto 2:	Sobre Aspecto 2:
• Sobre Aspecto 3:	Sobre Aspecto 3:
5. Metas, objetivos comunes, compromisos para la mejora continua:	
• Compromiso 1:	
• Compromiso 1:	
• Compromiso 1:	


FICHA DE VISITA AÚLICA
AÑO LECTIVO 2019-2020
MAT-ACA-016
DATOS GENERALES
REGRESAR A INDICE
IR FG. 2
IR A SEMÁFORO
ESCALA DE CALIFICACIÓN
CRITERIOS A EVALUAR
A. FASE DE ANTICIPACIÓN
B. FASE DE CONSTRUCCIÓN
FASE I
FASE II
25.Lic. Fanny Vizhñay
NIN
27. NIN
28.NIN
29.NIN
30.NIN
SEMAFORO
INFORME CONSOLIDADO FASE I
INFORME CONSOLIDADO FASE I ...
LISTO
REFERENCIAS CIRCULARES: W14
60 %

MAPA DE PROCESOS



MODELO DE PROCESO



ACUERDOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DISPONIBLES EN

https://www.delasallecuenca.edu.ec/efqm-1

ENCUESTAS DE EVALUACIÓN Y SATISFACCIÓN DISPONIBLES EN

2018-2019:
https://drive.google.com/drive/folders/1mP46hZfD5kBKAABIqPiCM0PWzZh_l1Pd?usp=sharing

2019-2020:

www.delasallecuenca.edu.ec